

AGENDA SEMINARULUI

Denumirea: Tehnici de Public Speaking în Afaceri

Data: 15 iulie 2024

Formator: Ilie Dercaci

Orar: 09.00 – 16.00

Introducere în oratorie Structura discursului 90 MIN	<ul style="list-style-type: none">• Întrebare: cu ce vrem să ieșim după training?• Pregătirea discursului• Scopul discursului• Structura discursului• Care sunt metodele eficiente că să începi un discurs
Pauză de cafea 10 MIN	
Comunicare non-verbală 90 MIN	<ul style="list-style-type: none">• Gestionarea comunicării non-verbale din perspectiva elementelor capului – privirea, zâmbetul, mimica.• Exerciții de îmbunătățirea contactului vizual cu publicul.• Gestionarea comunicării non-verbale din perspectiva trupului – mâinile, umerii, poziția corpului.• Gestionarea comunicării non-verbale din perspectiva picioarelor – unghiul de atenție, mișcarea în scenă;• Care sunt elementele fundamentale de succes în comunicare non-verbale pentru a începe un discurs;• Controlul vocii pentru a menține atenția și a transmite diferite tipuri de mesaje pe bază de tonalitate; <p>Exercițiu de gestionarea privirii.</p>
Pauza de masă 60 MIN	
STORY TELLING 90 MIN	<ul style="list-style-type: none">• Modeulul "A fost odată"• Rolul unei povești într-un discurs. <p>Exercițiu Practic</p>
Pauză de cafea 10 MIN	
Materiale vizuale și Metoda clar 90 MIN	<ul style="list-style-type: none">• Reguli de utilizare a unei prezentări Power Point• Metoda CLAR pentru a structura reușit informația.• Metoda CLAR pentru influența publicul.• Detalii mici cu impact mare într-un discurs;• Analiza filmărilor de la începutul trainingului;• Realizarea noilor prezentări;• Evaluarea noilor prezentări;• Întrebări și răspunsuri; <p>Concluzii finale</p>